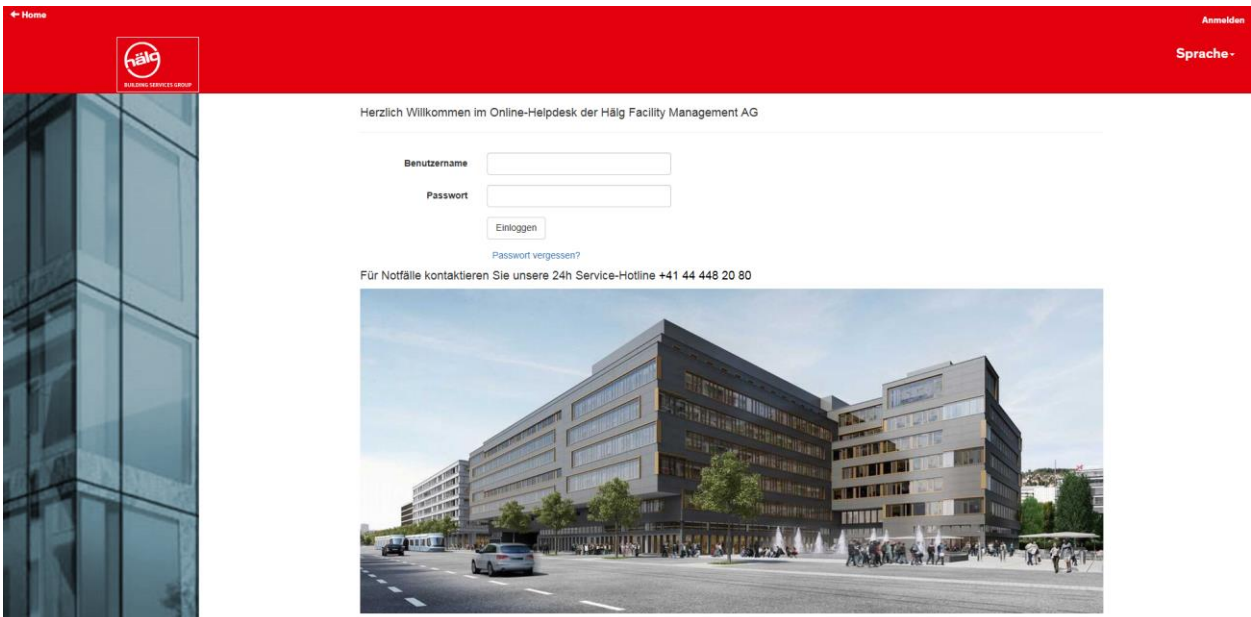


Anleitung Online - Helpdesk

Hälg Facility Management AG

Login

Den Online-Helpdesk erreichen Sie direkt unter <https://hfm.campos.ch> oder auf unserer Homepage www.hfm.ch unter der Rubrik Dienstleistungen.



Herzlich Willkommen im Online-Helpdesk der Hälg Facility Management AG


Benutzername

Passwort

Einloggen

[Passwort vergessen?](#)

Für Notfälle kontaktieren Sie unsere 24h Service-Hotline +41 44 448 20 80



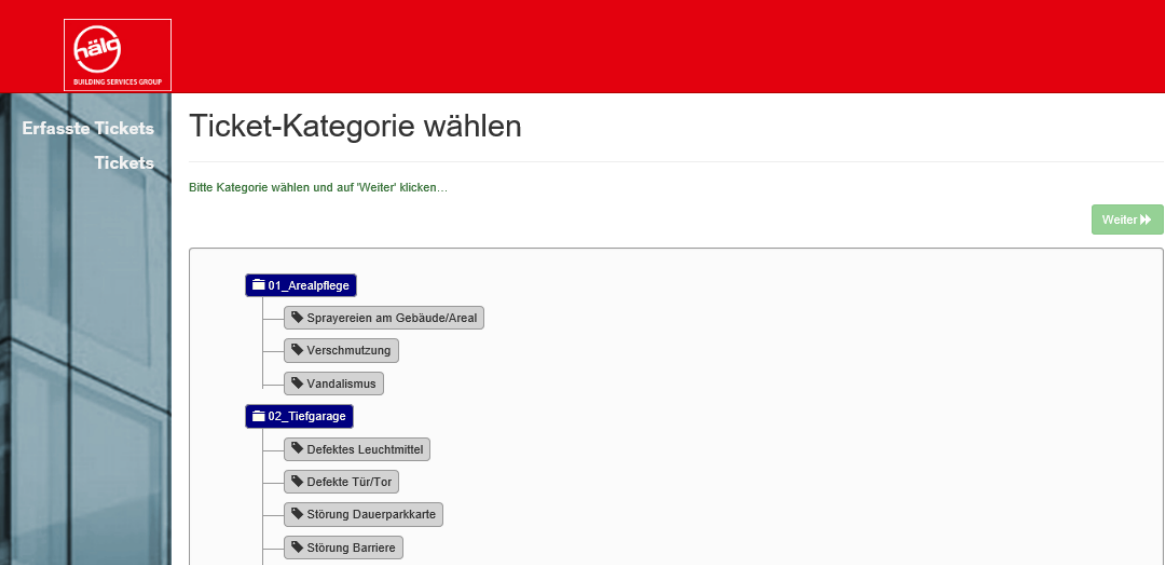
Melden Sie sich auf der Startseite mit Ihrem persönlichen Benutzernamen und Passwort an. Diese Informationen erhalten Sie von der Hälg Facility Management AG per E-Mail. Nach dem 1. Login werden Sie gebeten das Passwort zu ändern.

Ticket erfassen / Meldung absetzen

Im Menü auf der linken Seite können Sie unter Tickets Ihre Meldung an die Hälg Facility Management AG erfassen. Dazu folgen Sie bitte den beschriebenen Schritten.

1. Kategorie anwählen

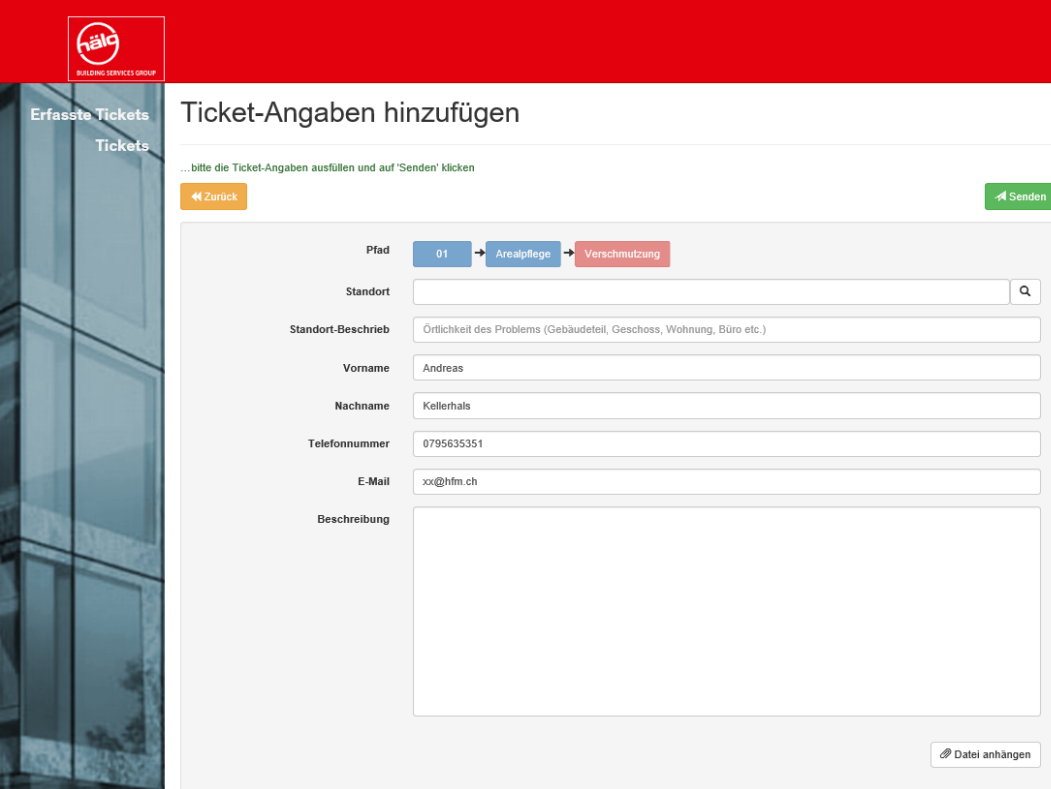
Dazu wählen Sie in einem ersten Schritt die Ticketkategorie aus und klicken auf „Weiter“.



Hinweis: Die Ticketkategorien können individuell pro Mandat der Hälg Facility Management AG eingestellt werden. Deshalb sind Abweichungen der Anleitung möglich.

2. Details erfassen

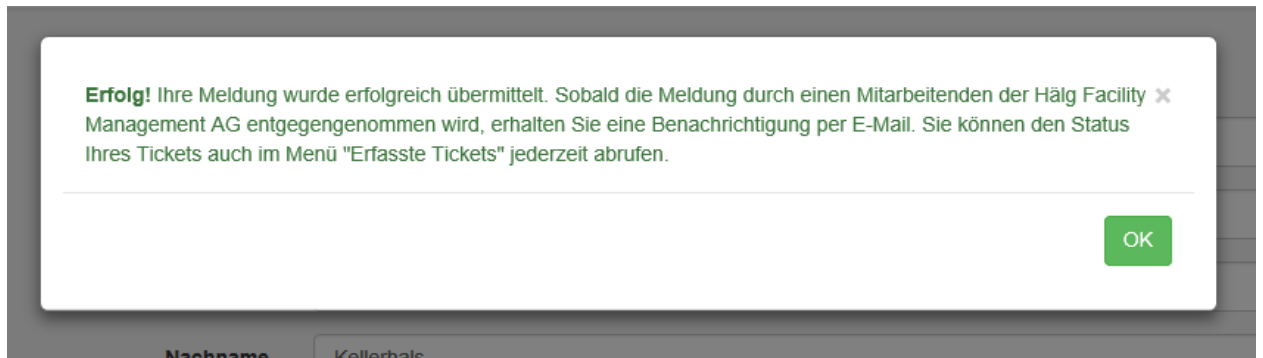
Auf der nächsten Eingabemaske erfassen Sie den Betreff sowie im Details Ihres Anliegens. Umso detaillierter Ihre Beschreibung des Problems ist, desto eher können wir Ihnen ohne Rückfrage direkt weiterhelfen.



Ebenfalls haben Sie die Möglichkeit Dateien wie beispielsweise Fotos und/oder PDFs dem Ticket beizulegen.

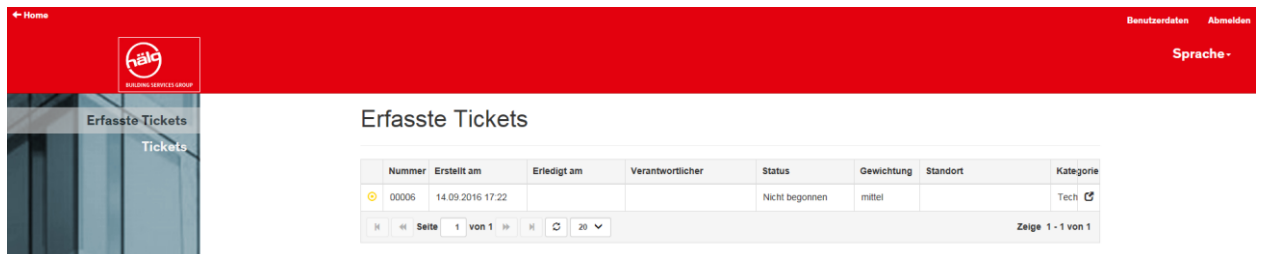
3. Übermittlung des Tickets

Wenn alles Erfasst ist, können sie mittels „Senden“ Ihr Ticket an uns übermitteln. Wenn sie untenstehende Meldung erhalten, hat die Übermittlung funktioniert.



Ticket verfolgen

Unter dem Menü „Erfasste Tickets“ finden Sie die uns zugestellten Tickets und können den Bearbeitungsstatus nachverfolgen.



Mit dem Symbol  können Sie die Details eines einzelnen Tickets anschauen.

Benutzerdaten ändern

Im Menü (rechts oben) haben sie unter den Benutzerdaten die Möglichkeit ihre persönlichen Daten zu ändern. Auch ihr persönliches Passwort können sie hier ändern. Bitte vergessen sie nicht ihre Änderungen zu sichern.

Details updaten

Vorname	<input type="text" value="Hans"/>
Nachname	<input type="text" value="Muster"/>
E-Mail	<input type="text" value="xy@xjch"/> x
Handynummer	<input type="text"/>
Telefonnummer	<input type="text"/>

[Passwort ändern](#)

© 2016 - ICFM

Abmelden

Bevor sie den Online Helpdesk verlassen, bitten wir sie sich mittels „Abmelden“ sich von der Website aus zu logen.

